



## ESTATUTS DE L'ATENEU POPULAR DE PONENT

### CAPÍTOL I: LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI

#### Article 1

Amb la denominació "Ateneu Popular de Ponent", entitat constituïda el 28 de març de 1979, a partir d'ara **Ateneu**, es constitueix l'associació que, a l'empara de l'article 22 de la Constitució, regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i els seus estatuts.

#### Article 2

Els objectius de l'Ateneu són:

1. Promoure i divulgar la cultura en tots els àmbits.
2. Estimular el coneixement de les obres històriques, literàries, artístiques, científiques i qualsevol altra manifestació humana.
3. Impulsar la creació i l'intercanvi del fet cultural.
4. Cooperar en l'educació permanent.
5. Fomentar el diàleg i l'esperit de tolerància i convivència social.
6. Culturitzar l'oci.
7. Vetllar pel foment de la llengua catalana.
8. Promoure accions per a la protecció i millora del medi natural i el medi ambient.

#### Article 3

Per un millor desenvolupament dels seus objectius, l'Ateneu:

1. Durà a terme activitats culturals, artístiques, cívicosocials, esportives i totes aquelles que tendeixin a la formació integral dels seus associats.
2. Fomentarà la difusió cultural mitjançant conferències, cursos, debats i d'altres iniciatives similars, i també a través dels mitjans de comunicació.
3. Habilitarà instruments i mitjans adequats per tal de posar en marxa obres d'assistència i cooperació cultural.

#### Article 4

El domicili de l'associació s'estableix a la ciutat de Lleida, al carrer Pau Claris número 10.

L'àmbit d'actuació de l'Ateneu és, en general, el propi de l'àrea cultural catalana i, específicament, el del terme municipal de Lleida.

#### Article 5

L'Ateneu té personalitat jurídica pròpia i, per tant, té plena capacitat per adquirir, hipotecar i vendre tota classe de béns; obligar-se i celebrar tota classe de contractes, comparèixer davant de qualsevol organisme, tant oficial com particular.

L'ateneu és una entitat sense ànim de lucre i dedicarà, en tot cas, els beneficis eventualment obtinguts al desenvolupament d'activitats d'ídèntica naturalesa.

### CAPÍTOL II: ELS MEMBRES DE L'ATENEU: DRETS I OBLIGACIONS

#### Article 6

Poden ser socis de l'Ateneu totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès amb les seves finalitats, ho sol·licitin i siguin admeses per la Junta Directiva.

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. També podran ser socis les persones menors d'edat entre els 14 i els 18 anys no emancipades, amb el consentiment dels pares o tutors. Seran socis de ple dret, tindran dret de vot a les assemblees generals, i no podran ser elegides membres de la Junta Directiva.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les que es regula la persona jurídica sol·licitant no han d'excloure la

possibilitat de formar part de l'associació.

#### **Article 7**

Tindran la consideració de socis protectors de l'Ateneu les persones físiques o jurídiques que ho sol·licitin i contribueixin al desenvolupament de l'Ateneu amb els següents requisits:

1. Per a ser admeses com a soci protector/a cal que compleixin totes les condicions necessàries per a ser soci ordinari.
2. L'aportació compromesa serà econòmica i, com a mínim, cinc vegades superior a la quota ordinària establerta.
3. El soci protector/a tindrà dret a veu i vot en l'assemblea general, però no podrà ser elegit membre de la Junta Directiva.

#### **Article 8**

Els drets dels socis ordinaris de l'Ateneu són:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per a exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls ofereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern, en les gestions, en els serveis i en les activitats de l'Ateneu, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Intervenir en l'assemblea i davant la Junta Directiva per a contribuir a fer més plena la vida de l'Ateneu i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva.
7. Ser escoltats abans d'adoptar mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats i els serveis que s'escaiguin.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'Ateneu estableixi o que tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels Estatuts i el Reglament del Règim Intern.
12. Consultar els llibres de l'Ateneu.

Els drets dels socis protectors seran:

1. Els mateixos dels socis ordinaris a excepció d'allò previst en l'article 7.3
2. Ser citats en les memòries anuals de l'Ateneu, amb el detall de les seves aportacions, sempre que no manifestin la voluntat de quedar en l'anonimat.

#### **Article 9**

Els deures dels socis són:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Ateneu, d'acord amb les pròpies possibilitats, i participar activament per assolir-les.
2. Afavorir que hi regni un ambient de convivència i respecte mutus.
3. Estar al corrent de les quotes que reglamentàriament s'estableixin i contribuir al seu sosteniment amb derrames i d'altres aportacions econòmiques d'acord amb aquests estatuts.
4. Complir amb la resta d'obligacions resultants de les disposicions estatutàries.
5. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Ateneu.
6. Respectar els seus estatuts i el reglament de règim intern.

#### **Article 10**

Les causes per ser donat de baixa de l'Ateneu són:

1. Per decisió voluntària de la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva.
2. La manca de pagament de les quotes fixades, amb l'excepció de causa justificada i comunicada per escrit a la Junta Directiva.
3. No complir les obligacions estatutàries.

### **CAPÍTOL III: EL GOVERN DE L'ATENEU**

#### **L'Assemblea General**

##### **Article 11**

1. L'assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Ateneu; llurs membres en formen part per dret

- propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'Ateneu, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
  3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els que discrepin i els presents que s'han abstingut de votar.

#### **Article 12**

L'assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els Estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació dels comptes anuals, i també prendre els acords per a fixar la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'Ateneu i aprovar la gestió feta per la Junta Directiva.
- d) Acordar la dissolució de l'Ateneu.
- e) Aprovar el Reglament de règim intern.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) La relació de les facultats que es fa en aquest article té caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

#### **Article 13**

1. L'assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, sempre durant els 6 primers mesos després d'haver tancat l'exercici econòmic.
2. La Junta Directiva pot convocar l'assemblea amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies naturals comptats a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud a la Secretaria de l'Ateneu per a ser enregistrada.

#### **Article 14**

1. L'assemblea es convoca per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria, en què ha de constar, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies naturals abans de la data de la reunió. Ha de ser individual, per escrit al domicili que consti en la relació d'associats i associades que ha de tenir l'Ateneu; o per mitjans telemàtics.
3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president/a. Si no hi és, l'han de substituir successivament un dels vicepresidents o el vocal de més antiguitat de la Junta. Ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi aquest càrrec a la Junta Directiva i, en cas d'absència, el membre de la Junta que determini el president/a.
4. El secretari/ària estén l'acta en cada reunió, que han de signar ell mateix i el president/a, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords presos, el resultat numèric de les votacions i la llista de persones assistents.
5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea es llegeix l'esborrany de l'acta de la sessió anterior per aprovar-la o esmenar-la. Cinc dies abans, de tota manera, l'esborrany de l'acta i qualsevol altra documentació estarà a disposició dels socis i sòcies al local social.

#### **Article 15**

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents.
2. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada soci i sòcia que hi assisteixi.
3. Per exercir el dret de vot cal estar al corrent de pagament.
4. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents.
5. Les candidatures a membres de la Junta Directiva que es presentin formalment tenen dret de rebre una còpia de la llista de socis i sòcies i dels seus domicilis, certificada pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a.

La Junta Directiva

#### **Article 16**

1. La Junta Directiva regeix l'Ateneu, l'administra i el representa.
2. Està formada per: president/a, vicepresidents/es primer/a i segon/a, secretari/ària, tresorer/a, comptador/a, i vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents i amb caràcter altruista.
3. Formarà part com a vocal de la Junta Directiva un representant de cadascuna de les seccions de l'Ateneu.
4. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis i sòcies, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
5. El nomenament i el cessament dels càrrecs els ha de certificar la secretaria sortint, amb el vistiplau de la presidència sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

#### Article 17

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 2 anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. Els càrrecs de la Junta Directiva es renoven la meitat cada any.
3. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
  - a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual n'exposin els motius.
  - b) Malaltia que incapacita per a exercir el càrrec.
  - c) Baixa com a soci/sòcia de l'Ateneu.
  - d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, d'acord amb l'article 31.
4. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea general que s'esdevingui. Mentrestant, la Junta Directiva pot nomenar un soci/sòcia que ocupi provisionalment el càrrec vacant.
5. Els càrrecs de president/a, vicepresident/a, secretari/ària, tresorer/a i comptador/a no podran ser reelegits en el mateix càrrec més de 3 períodes consecutius de 2 anys.

#### Article 18

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Ateneu de la manera més àmplia que reconegui la llei; així com complir les decisions preses per l'Assemblea, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que la dita Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant els organismes públics i per a exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment o modificació de les quotes que els membres de l'Ateneu han de satisfer.
- e) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- f) Contractar els empleats que l'Ateneu pugui tenir.
- g) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- h) Crear i nomenar les comissions i els grups de treball, delegacions, equip de govern, ponències, etc, que consideri convenient per al millor compliment dels objectius de l'Ateneu, fixar-ne les atribucions i reglamentar-ne les funcions.
- i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i d'altres persones, per a aconseguir subvencions i ajuts, així com obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons.
- j) Canalitzar les iniciatives i els suggeriments dels associats.
- k) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- l) Qualsevol altra facultat que no s'atribueixi d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'Ateneu o que hagi estat delegada expressament.

#### Article 19

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona qui el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin. Com a mínim, però, serà un cop al mes, podent exceptuar els mesos de juliol i

- agost.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé, si ho sol·licita, la meitat més un de llurs membres.
  3. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres i ha estat convocada amb una antelació mínima de tres dies, per mitjans escrits o telemàtics.
  4. Els membres de la Junta Directiva són obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària (o de les persones que els substitueixin) hi és necessària sempre.
  5. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.
  6. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i pel president/a. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'esborrany de l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si s'escau.

### **El president/a i els vicepresidents/es**

#### **Article 20**

El president/a té les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'Ateneu, per delegació de l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, així com fixar-ne l'ordre del dia.
- d) Emetre un vot de qualitat decisor i en cas d'empat.
- e) Executar els acords.
- f) Visar les actes i els certificats confeccions pel secretari/ària de l'Ateneu.
- g) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a primer/a, pel segon/a o bé pel vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

### **El secretari/ària**

#### **Article 21**

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'Ateneu, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i la correspondència.

### **El tresorer/era**

#### **Article 22**

El tresorer/a té com a funció custodiar i controlar els recursos de l'Ateneu, així com elaborar el pressupost, fer el balanç i liquidar els comptes. Així mateix, ha de portar el llibre de caixa, signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria, pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser visades prèviament pel president/a, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

### **El comptador/a**

#### **Article 23**

El comptador/a és el responsable de la comptabilitat i formula, juntament amb el tresorer/a, els projectes de pressupost i balanç anuals.

### **Els vocals**

#### **Article 24**

Els vocals convocaran i presidiran les reunions dels equips de les respectives seccions, informaran la Junta de les activitats, cooperaran activament en la discussió dels temes inclosos en l'ordre del dia i vetllaran pel compliment dels acords presos.

### **La Comissió de Junta**

*Maite Solans*

### **Article 25**

1. La Comissió de Junta és formada per: president/a, vicepresidents/es, secretari/ària, tresorer/a i comptador/a.
2. La seva funció serà: vetllar pel compliment dels acords presos per la Junta i per l'Assemblea; regir l'Ateneu, administrar-lo i representar-lo en els períodes entre la celebració de les reunions de Junta; i donar comptes de la seva gestió a la Junta Directiva en cada reunió.

## **CAPÍTOL IV: LES SECCIONS O COMISSIONS DE L'ATENEU**

### **Article 26**

1. La creació i constitució de qualsevol secció, comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'Ateneu que vulguin formar-lo, explicar les activitats que es proposen de dur a terme i assabentar-ne la Junta Directiva que donarà, si ho considera oportú, la seva aprovació.
2. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents seccions, comissions o grups de treball, els vocals o responsables dels quals han de presentar a les juntes ordinàries un informe detallat de les seves actuacions i una proposta de despeses per a la seva aprovació.

## **CAPÍTOL V: EL RÈGIM ECONÒMIC**

### **Article 27**

L'ateneu no té patrimoni fundacional.

### **Article 28**

Els recursos econòmics de l'Ateneu es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del propi patrimoni o bé altres ingressos que puguin obtenir-se.

### **Article 29**

L'exercici econòmic començarà el 1 de setembre de cada any i es tancarà el 31 d'agost de l'any següent.

### **Article 30**

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar les signatures del president/a, del tresorer/a i d'un vicepresident/a.
2. Per a poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues de les signatures.

## **CAPÍTOL VI: EL RÈGIM DISCIPLINARI**

### **Article 31**

1. La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies que incompleixin les seves obligacions.
2. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió, segons què estableixi el reglament intern.
3. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor/a, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució, amb audiència prèvia del presumpte infractor/a. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta la Junta Directiva.
4. Els socis i sòcies sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

## **CAPÍTOL VII: LA DISSOLUCIÓ**

### **Article 32**

L'Ateneu es pot dissoldre si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi, amb el vot afirmatiu d'un mínim del 75% dels socis assistents.

**Article 33**

Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes, tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Ateneu com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

L'Assemblea té la facultat d'eleger una comissió liquidadora, sempre que ho cregui necessari.

Els membres de l'Ateneu estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

El romanent que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a una entitat pública o privada sense finalitat de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Ateneu, s'hagi caracteritzat per la seva activitat a favor d'obres culturals.

Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquests mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

---

Aquests estatuts han estat aprovats per l'Assemblea General Ordinària de data 26 de maig de 2015 .

Lleida, 26 de maig de 2015

La secretària, Marta Solans Español

Marta Solans



Vist i plau. El president,

Miquel Angel Soriano-Montagut Marco

Miquel Angel Soriano-Montagut Marco

**DILIGÈNCIA per fer constar i certificar que aquests són els estatuts aprovats en l'assemblea general ordinària del 26 de maig de 2015.**

Lleida, 29 de maig de 2015

La secretària, Marta Solans Español

Marta Solans



Vist i plau. El president,

Miquel Angel Soriano-Montagut Marco

Miquel Angel Soriano-Montagut Marco